

## 公益財団法人京都市都市緑化協会 嘱託職員採用案内

### 1 職種

事務職（主に広報業務）

### 2 仕事の内容

ホームページ情報の更新（特に当協会の事業を取材し、報告）・広報誌制作（年4回発行）に係る編集及び取材・庶務、計理事務補助・接客・お茶出し・電話応対等

### 3 採用予定数 … 1名

### 4 採用予定日

平成24年10月中

### 5 受験資格

#### (1) 年齢要件

不問

#### (2) 経験要件等

ア 高卒以上

イ 文書の読み書きが好きな方（編集等経験者歓迎）

ウ ワード・エクセル必須

エ パワーポイント・編集ソフトが使える方歓迎

オ 普通自動車運転免許必須（AT限定可）

#### (3) その他の要件

ア 国籍を問いませんが、日本国籍を有しない方については、法令により永住が認められている方又は平成25年3月31日までに認められる見込みの方とします。

\*「法令により永住が認められる方」とは、「出入国管理及び難民認定法による永住者」及び「日本国との平和条約に基づき日本の国籍を離脱した者等の出入国管理に関する特例法による特別永住者」をいいます。イ 地方公務員法第16条に該当する方は受験することができません。

### 6 採用方法

#### (1) 書類選考

ア 履歴書

イ 自己PR文（A4一枚程度）

#### (2) 面接

書類選考のうえ、平成23年10月10日（水）に実施を予定しています。

### 7 勤務条件

#### (1) 勤務条件

ア 雇用期間

平成25年3月31日まで

ただし、1年ごとの契約更新の可能性有

イ 勤務場所

京都市東山区円山町463番地

ウ 勤務時間

1週間当たり38時間45分

午前8時30分から午後5時15分（正午から午後1時まで休憩時間）

エ 休日

(1) 日曜日

(2) 1月1日から同月3日まで及び12月29日から同月31日まで

(3) (1)(2)に定めるもののほか、1年につき、国民の祝日に関する法律に規定する休日（以下「国民の祝日」という。）の日数から1日減じた日数、及び4週間につき4日

オ 有給休暇

初年度年16日になります。

## 8 給与

嘱託職員の給与

月額 183,400円（年齢、職歴での加算はありません。）

なお、通勤手当、ボーナス（期末手当と勤勉手当の合計額）などが支給条件に応じて支給されます。

## 9 受験申込みの手続き

(1) 申込方法

ア 市販の履歴書に必要事項を記入し、写真（上半身、脱帽、正面向き、最近3ヵ月以内に撮影したもの）を貼付したものと、自己PR文（A4一枚程度）を同封して下さい。

イ 当協会に持参するか、郵送してください。

ただし、郵送の場合は、封筒の表に「受験申込」と朱記し、簡易書留で送付してください。

(2) 申込先

公益財団法人 京都市都市緑化協会

〒605-0071 京都市東山区円山町463番地

(3) 申込期間

平成24年9月18日（火）から10月1日（月）まで

(4) 受付時間

申込書類を持参される方は、午前8時30分から午後5時までの間に来所してください。ただし、日曜日は休業日です。